

Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

СОГЛАСОВАНО

Заведующий кафедрой

**Кафедра экономической и
финансовой безопасности**

наименование кафедры

подпись, инициалы, фамилия

«___» _____ 20__ г.

институт, реализующий ОП ВО

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

**Кафедра экономической и
финансовой безопасности**

наименование кафедры

И.Р. Руйга

подпись, инициалы, фамилия

«___» _____ 20__ г.

институт, реализующий дисциплину

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ГОСУДАРСТВЕННАЯ
АНТИКОРРУПЦИОННАЯ
ПОЛИТИКА**

Дисциплина Б1.В.13 Государственная антикоррупционная политика

Направление подготовки / 38.05.01 Экономическая безопасность
специальность Специализация 38.05.01.01 Экономико-
правовое обеспечение экономической

Направленность
(профиль)

Форма обучения

очная

Год набора

2017

Красноярск 2021

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по укрупненной группе

380000 «ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ»

Направление подготовки /специальность (профиль/специализация)

Специальность 38.05.01 Экономическая безопасность Специализация

38.05.01.01 Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности

Программу
составили

канд. юр. наук, Доцент, Красноусов С.Д.

1 Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель преподавания дисциплины

Целью изучения дисциплины является формирование у учащихся общих представлений о системе противодействия коррупции в РФ и за рубежом, об основных направлениях по повышению эффективности противодействия коррупции, оценки коррупционных рисков в организациях любой формы собственности. Студенты знакомятся с универсальными понятиями, инструментами и мероприятиями, что позволяет использовать знания, полученные в рамках дисциплины, как в бизнесе, так и на службе в органах власти.

1.2 Задачи изучения дисциплины

Ознакомление обучающихся с перечнем мероприятий, направленных на профилактику, предупреждение коррупционных преступлений и иных, связанных с коррупцией правонарушений, причинами и условиями, способствующими совершению коррупционных проявлений. Получение обучающимися опыта анализа эффективности и применимости в зависимости от конкретной ситуации и сферы деятельности организации, мероприятий, направленных на профилактику, предупреждение коррупционных преступлений и иных, связанных с коррупцией правонарушений (ПК-10).

Ознакомление обучающихся с эмпирической и научную информацией, отечественным и зарубежным опытом по проблемам обеспечения экономической безопасности с точки зрения противодействия коррупции. Получение обучающимися опыта анализа такой информации и принятия решения об использовании перечня антикоррупционных мероприятий по итогам такого анализа применительно к конкретной организации или отрасли. (ПК-45).

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

ПК-10: способностью осуществлять мероприятия, направленные на профилактику, предупреждение преступлений и иных правонарушений, на основе использования закономерностей экономической преступности и методов ее предупреждения; выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению преступлений, в том числе коррупционных проявлений	
Уровень 1	основные причины и условия способствующие совершению коррупционных проявлений
Уровень 1	на основании анализа причин и условий, способствующих

	совершению коррупционных проявлений предлагать перечень мер по их профилактики и предупреждению
Уровень 1	навыками анализа причин и условий, способствующих совершению коррупционных проявлений, предложения перечня мер по их профилактики и предупреждению
ПК-45: способностью анализировать эмпирическую и научную информацию, отечественный и зарубежный опыт по проблемам обеспечения экономической безопасности	
Уровень 1	основные методы и приемы анализа информации в сфере противодействия коррупции
Уровень 1	анализировать и оценивать информацию в сфере противодействия коррупции, определять важность такой информации
Уровень 1	навыками анализа и оценки информации в сфере противодействия коррупции, определения важности такой информации

1.4 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Криминалистика

Уголовный процесс

Информационные технологии в управлении

Уголовное право

Экономическая безопасность

Финансовый мониторинг

Административное право

Конституционное право России

Подготовка к процедуре защиты и защита ВКР

1.5 Особенности реализации дисциплины

Язык реализации дисциплины Русский.

Дисциплина (модуль) реализуется без применения ЭО и ДОТ.

2. Объем дисциплины (модуля)

Вид учебной работы	Всего, зачетных единиц (акад.час)	Семестр
		10
Общая трудоемкость дисциплины	3 (108)	3 (108)
Контактная работа с преподавателем:	1,17 (42)	1,17 (42)
занятия лекционного типа	0,39 (14)	0,39 (14)
занятия семинарского типа		
в том числе: семинары		
практические занятия	0,78 (28)	0,78 (28)
практикумы		
лабораторные работы		
другие виды контактной работы		
в том числе: групповые консультации		
индивидуальные консультации		
иная внеаудиторная контактная работа:		
групповые занятия		
индивидуальные занятия		
Самостоятельная работа обучающихся:	1,83 (66)	1,83 (66)
изучение теоретического курса (ТО)		
расчетно-графические задания, задачи (РГЗ)		
реферат, эссе (Р)		
курсовое проектирование (КП)	Нет	Нет
курсовая работа (КР)	Нет	Нет
Промежуточная аттестация (Зачёт)		

3 Содержание дисциплины (модуля)

3.1 Разделы дисциплины и виды занятий (тематический план занятий)

№ п/п	Модули, темы (разделы) дисциплины	Занятия лекционного типа (акад. час)	Занятия семинарского типа		Самостоятельная работа, (акад. час)	Формируемые компетенции
			Семинары и/или Практические занятия (акад. час)	Лабораторные работы и/или Практикумы (акад. час)		
1	2	3	4	5	6	7
1	Общие начала противодействия коррупции и антикоррупционной политики	2	4	0	6	ПК-10 ПК-45
2	Представление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	2	4	0	6	ПК-10 ПК-45
3	Оценка коррупционных рисков в организации	2	4	0	12	ПК-10 ПК-45
4	Обязанность служащих уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	2	4	0	10	ПК-10 ПК-45
5	Предотвращение и урегулирование конфликта интересов	2	4	0	12	ПК-10 ПК-45

6	Ответственность за нарушение антикоррупционного законодательства (дисциплинарная, административная, гражданско-правовая и уголовная)	2	4	0	10	ПК-10 ПК-45
7	Международное сотрудничество по противодействию коррупции	2	4	0	10	ПК-10 ПК-45
Всего		14	28	0	66	

3.2 Занятия лекционного типа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование занятий	Объем в акад. часах		
			Всего	в том числе, в инновационной форме	в том числе, в электронной форме
1	1	Понятие коррупции. Основные принципы противодействия коррупции. Меры по профилактике коррупции. Основные направления деятельности государственных органов по повышению эффективности противодействия коррупции. Акты стратегического планирования в сфере противодействия коррупции.	2	0	0

2	2	<p>Методические рекомендации по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки (за отчетный год). Деятельность комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в части проверки сведений и дачи рекомендаций о привлечении к ответственности служащего. Критерии привлечения к ответственности за нарушения в декларационной кампании.</p>	2	0	0
3	3	<p>Обязанность организаций принимать меры по предупреждению коррупции. Разработка и принятие организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции. Оценка коррупционных рисков, возникающих при реализации функций.</p>	2	0	0

4	4	Порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения государственного или муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений, перечень сведений, содержащихся в уведомлениях, организация проверки этих сведений и порядок регистрации уведомлений.	2	0	0
5	5	Понятие «конфликт интересов», «личная заинтересованность». Обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов. Порядок предотвращения и урегулирования конфликта интересов	2	0	0
6	6	Ответственность служащих, физических и юридических лиц за нарушения требований антикоррупционного законодательства.	2	0	0
7	7	Деятельность ООН, ГРЕКО, Европейского суда по правам человека и других правительственных и неправительственных организаций в сфере противодействия коррупции	2	0	0
Итого			14	0	0

3.3 Занятия семинарского типа

			Объем в акад. часах		
--	--	--	---------------------	--	--

			Всего	в том числе, в инновационной форме	в том числе, в электронной форме
1	1	Понятие коррупции. Основные принципы противодействия коррупции. Меры по профилактике коррупции. Основные направления деятельности государственных органов по повышению эффективности противодействия коррупции. Акты стратегического планирования в сфере противодействия коррупции.	4	0	0
2	2	Методические рекомендации по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки (за отчетный год). Деятельность комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в части проверки сведений и дачи рекомендаций о привлечении к ответственности служащего. Критерии привлечения к ответственности за нарушения в декларационной кампании.	4	0	0

3	3	Обязанность организаций принимать меры по предупреждению коррупции. Разработка и принятие организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции. Оценка коррупционных рисков, возникающих при реализации функций.	4	0	0
4	4	Порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения государственного или муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений, перечень сведений, содержащихся в уведомлениях, организация проверки этих сведений и порядок регистрации уведомлений.	4	0	0
5	5	Понятие «конфликт интересов», «личная заинтересованность». Обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов. Порядок предотвращения и урегулирования конфликта интересов	4	0	0
6	6	Ответственность служащих, физических и юридических лиц за нарушения требований антикоррупционного законодательства.	4	0	0
7	7	Деятельность ООН, ГРЕКО, Европейского суда по правам человека и других правительственных и неправительственных организаций в сфере противодействия коррупции	4	0	0

Всего		28	0	0
-------	--	----	---	---

3.4 Лабораторные занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование занятий	Объем в акад. часах		
			Всего	в том числе, в инновационной форме	в том числе, в электронной форме
Всего					

4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Трунцевский Ю.В., Карпович О.Г.	Оценка коррупционных рисков компании: Монография	Москва: Проспект, 2020

5 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Оценочные средства находятся в приложении к рабочим программам дисциплин.

6 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1. Основная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Абрамов Р.А., Мухаев Р.Т.	Государственная антикоррупционная политика: Учебник	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2021
Л1.2	Власенко Н.А., Цирин А.М.	Глоссарий юридических терминов по антикоррупционной тематике: Справочная литература	Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020
6.3. Методические разработки			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Трунцевский Ю.В., Карпович О.Г.	Оценка коррупционных рисков компании: Монография	Москва: Проспект, 2020

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Э1	Библиотека СФУ	http://lib.sfu-kras.ru/
Э2	Научная электронная библиотека	http://www.elibrary.ru/
Э3	Государственная публичная научно-техническая библиотека России (ГПНТБ России)	http://www.gpntb.ru/

8 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины предполагает контактную и самостоятельную работу. Первая состоит из лекционных и практических занятий в соответствии с учебным планом и графиком организации учебного процесса.

Самостоятельная работа предполагает выполнение творческих заданий, написание аналитических отчетов, решение кейсов, задач в письменном виде. Студентам предлагается самостоятельное решение кейсов, в ходе которого формируется умение выработать стратегию, навык квалификации коррупционных правонарушений, умение определить вид ответственности за совершенное деяние.

Подготовка к аудиторному занятию состоит:

1) в изучении предложенной литературы, лекционного материала, а также прочтении и реферировании самостоятельно подобранных источников из правовых систем, например СПС «Консультант-плюс», Интернета, библиотеки;

2) в формулировке и постановке теоретических вопросов-проблем, которые могут быть обсуждены в формате интерактивной лекции. При наличии вопросов открывается обсуждение сформулированной проблемы с преподавателем.

9 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) (при необходимости)

9.1 Перечень необходимого программного обеспечения

9.1.1	Для освоения данной дисциплины необходимо программное обеспечение MS Office (MS Word, MS PowerPoint, MS Excel).
-------	---

9.2 Перечень необходимых информационных справочных систем

9.2.1	Каждый обучающийся в течение всего периода обучения по дисциплине обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде Университета (Электронно-библиотечная система СФУ. – Режим доступа: http://bik.sfu-kras.ru/).
9.2.2	Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, и отвечают техническим требованиям организации, как на территории Университета, так и вне ее.
9.2.3	Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает: доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, и к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах; фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы; проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий; формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
9.2.4	Взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети Интернет.

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Методика проведения занятий допускает как использование технических средств (проекторы, интерактивные доски), так и проведение занятий в классических аудиториях, обеспечиваемых стандартными материально-техническими средствами.

При использовании технических средств для проведения лекционных занятий необходим мультимедийный комплекс для учебных аудиторий, включающий интерактивную проекционную систему, компьютер для преподавателя с выходом в Интернет, интерактивный сенсорный дисплей, систему звукового сопровождения отображаемых материалов или доска для письма с маркерами.

Аудитория для проведения практических занятий должна быть оснащена компьютерами с выходом в Интернет или в аудитории должна быть возможность выхода в Интернет (при использовании личного ПК), доской для письма маркерами.

Для выполнения самостоятельной работы каждый студент должен иметь доступ к электронной информационно-образовательной среде организации с удаленного рабочего места (личный ПК, планшет, ПК в читальном зале библиотеки).